

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Солнышко» села Солнечная Долина»
городского округа Судак

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад «Солнышко»

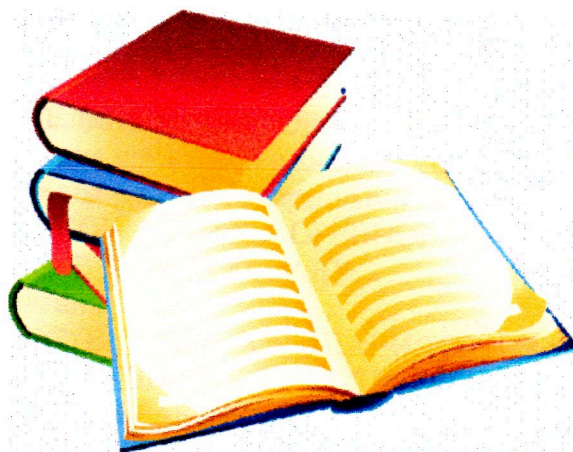
Протокол № 1

« 30 » августа 2018 г



Мовикова

Годовой план
воспитательно-образовательной работы
на 2018 -2019 учебный год



2018 год

**ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НА 2018– 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

РАЗДЕЛ I.	ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА	
	за 2017 -2018год.....	3
РАЗДЕЛ II.	АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2017-2018 учебный год.....	5
	2.1 Методическая работа с педагогическими кадрами в учебном году.....	6
	2.2 Осуществление контроля за образовательной деятельностью.....	8
	2.3 Коррекционная работа	8
	2.4 Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.....	8
	2.5 Результаты диагностики знаний и умений воспитанников за 2017- 2018 уч.год.....	10
	2.6 Результативность работы по подготовке к школе.....	13
	2.7 Взаимодействие детского сада с семьями воспитанников.....	14
	2.8 Приемственность в работе детского сада и школы.....	15
	2.9 Участие дошкольного учреждения в городских, республиканских и российских конкурсах.....	15
РАЗДЕЛ III.	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ на 2018 – 2019 учебный год.....	17
РАЗДЕЛ IV.	НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.....	18
РАЗДЕЛ V.	ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬ НОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ ДОУ.....	19
	5.1 Сведения о педагогических кадрах.....	19
	5.2 Аттестация педагогов.....	20
	5.3 Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ...21	
	5.4 Инновационная деятельность.....	22
РАЗДЕЛ VI.	МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ	
	6.1 Педагогические советы.....	23
	6.2 Семинары	25
	6.3 Консультации	26
	6.4 Другие формы методической работы.....	27
	6.5 Открытые показы.....	27
	6.6 Работа творческой группы.....	28
	6.7 Школа молодого педагога.....	30
РАЗДЕЛ VII.	КОНТРОЛЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ.....	31
РАЗДЕЛ VIII.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ...32	
	8.1 Организация работы с общественностью.....	32
	8.2 Организация работы с родителями.....	32
	8.3 Организация работы с родительским комитетом.....	34
	8.4 Приемственность в работе детского сада и школы.....	35
РАЗДЕЛ IX.	ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	36
	9.1 Организация кружковой работы.....	36
	9.2 Организация работы с одаренными детьми.....	37
РАЗДЕЛ X.	УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ, СОРЕВНОВАНИЯХ.....	37
РАЗДЕЛ XI.	ПРАЗДНИКИ В ДЕТСКОМ САДУ.....	38
	11.1 Развлечения.....	38
РАЗДЕЛ XII.	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕЙ.....	39
РАЗДЕЛ XIII.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	39
РАЗДЕЛ XIV.	МЕДИЦИНСКАЯ РАБОТА.....	41
РАЗДЕЛ XV.	ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕ СА	43
РАЗДЕЛ XVI.	ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.....	44

I РАЗДЕЛ.

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Полное наименование учреждения:

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Детский сад «Солнышко» села Солнечная Долина»
городского округа Судак

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальное.

Юридический и фактический адрес:

298025, Республика Крым, г. Судак,

с. Солнечная Долина, ул. Черноморская, 6-а.

Адрес электронной почты: sudak_dyzsolnetnaya@mail.ru

Учредитель детского сада: муниципальное образование городской округ Судак Республики Крым

Количество воспитанников: 123 детей.

из них:

- младшая группа / дети 3-4 лет/ по списочный состав - 24 ,
- средняя группа / 4-5 лет/ списочный состав - 25,
- старшая группа / 5-6 лет/ списочный состав - 51,
- подготовительная к школе группа /6-7 лет/ списочный состав - 19.

Количество групп общеразвивающей направленности: 5

Время работы учреждения: 7.30-18.00

Режим работы учреждения: 10,5 часов, пятидневная рабочая неделя.

выходные: суббота, воскресенье, нерабочие - праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

Руководитель

Заведующий: Новикова Лилия Олеговна



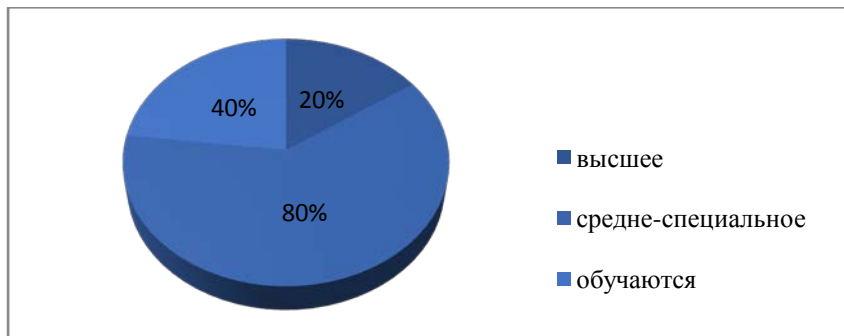
/ на 01.09.2018 года/

Педагоги:

- старший воспитатель: 1 человек
- воспитатели : 7 человек
- музыкальный руководитель : 1 человек
- педагог-психолог : 1 человек

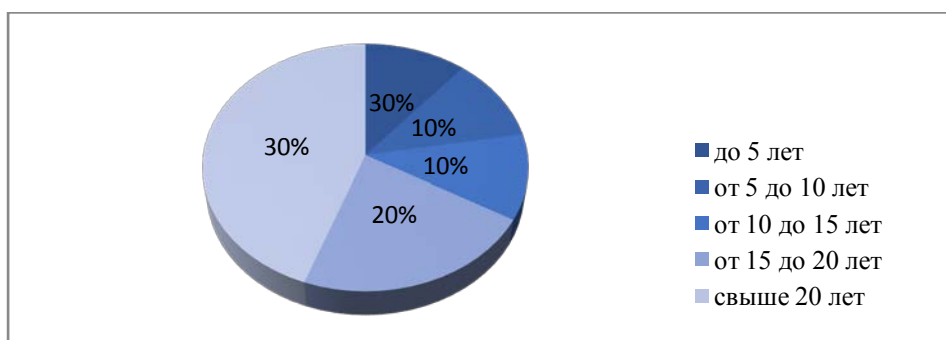
Образование:

- высшее образование - 2 педагога;
- средне - специальное образование - 8 педагогов;
- обучаются заочно в высшем учебном заведении – 4 педагога.



Педагогический стаж:

- | | |
|----------------------|------------|
| ➤ до 5 лет | 3 педагога |
| ➤ от 5 лет до 10 лет | 1 педагог |
| ➤ от 10 до 15 лет | 1 педагог |
| ➤ от 15 до 20 лет | 2 педагога |
| ➤ свыше 20 лет | 3 педагога |



РАЗДЕЛ II.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой план учебно-воспитательного процесса муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» села Солнечная Долина» городского округа Судак составлен в соответствии с нормативными документами

- ✓ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- ✓ основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной ДООУ на основе программы «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой.
- ✓ общеобразовательной программой дошкольного образования «От 3-х до школы», разработанной творческой группой МБДОУ.
- ✓ санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13)

Для обеспечения всестороннего развития и воспитания дошкольников в дошкольном учреждении созданы благоприятные условия для пребывания воспитанников, в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом возрастных особенностей детей организована предметно-развивающая среда в группах, приобретены новые пособия, игры и игрушки, методическая литература.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе годового и учебного плана, разрабатываемых учреждением самостоятельно. Учебный и годовой план ежегодно принимаются педагогическим советом, утверждаются руководителем учреждения. Образовательный процесс в учреждении регламентируется расписанием организованной образовательной деятельности, которое составляется с учетом норм СанПиН и утверждается руководителем Учреждения. Одной из форм организованной образовательной деятельности являются занятия.

Планирование и реализация всей работы нашего коллектива выстраивалась в соответствии с образовательной программой «От 3-х до школы» дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» села Солнечная Долина» городского округа Судак, а также в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

В 2017-2018 учебном году перед коллективом дошкольного образовательного учреждения стояли следующие:

Цель:

- ✓ Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей с целью всестороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

задачи:

- Продолжать создавать благоприятные условия для формирования всесторонней личности ребенка, сохранения и укрепления его здоровья.
- Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов для эффективного использования инновационных технологий

в педагогической практике.

- Осуществлять работу по приемственности между дошкольным учреждением и начальной школой с целью создания единого непрерывного образовательного процесса на смежных этапах развития дошкольника.
- Обогащать социальный опыт ребенка дошкольного возраста через использование игровых технологий.
- Совершенствовать формы взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и развитию дошкольников в соответствии с ФГОС.

При анализе итогов учебного года хочется отметить, что намеченные цели и задачи выполнены. В рамках данных годовых задач в дошкольном образовательном учреждении прошла систематическая и планомерная организационно-методическая работа.

2.1 Методическая работа с педагогическими кадрами в учебном году.

Согласно запланированных мероприятий годового плана работы учреждения в рамках организационно-методической работы с педагогами в дошкольном учреждении прошли:

➤ *педагогические советы:*

- Подготовка к новому учебному году (24.08.2017)
- Организация и руководство игровой деятельностью дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО (23.11.2017)
- Детский сад и семья: аспекты тесного взаимодействия (22.02.2018)
- Итоги учебно-воспитательной работы ДУ за учебный год (30.05.2018)

С целью повышения профессионального уровня и педагогического мастерства были проведены:

➤ *семинары, интерактивные семинары, семинары –практикумы:*

- Конфликтные ситуации в работе педагога с родителями. Способы выхода из конфликтных ситуаций (18.01.2018)
- Вопросы приемственности изнутри (06.10.2017).
- Использование ИКТ-технологий в работе с дошкольниками(15.03.2018)

➤ *мастер-класс*

- Формирование навыков самостраховки как способ предупреждения травматизма ребенка

➤ *круглый стол*

- Психолого-педагогическое сопровождение адаптации первоклассников

➤ *методчас*

- Ознакомление с методическими рекомендациями и нормативными документами по аттестации педкадров.

➤ *консультации*

- Утренняя гимнастика- универсальный метод развития и оздоровления дошкольников
- Оптимальное влияние семьи на ребенка путем повышения педагогической культуры родителей,обеспечения и методической помощи

- Значение использования информационно – коммуникационных технологий в ДОУ
- Использование мнемотехники в развитии речи детей
- Возрастные кризисы
- Современные здоровьесберегающие технологии
- Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями в ДОУ
- Расширяем возможности общения с родителями: электронные способы информирования
- Дошкольник и экология
- Игры во время прогулок
- Волшебный мир конструирования
- Проблема одаренности в современной педагогике
- Влияние театрализованной игры на формирование личностных компетенций ребенка-дошкольника
- Творческие способности детей – на кончиках их пальцев
- Музыка как средство развития творческой индивидуальности
- Экологическая сказка в жизни современного ребенка

Педагоги делились с коллегами своим опытом во время проведения открытых занятий:

- Занятие-путешествие по развитию логического мышления «В гости в Простоквашино» (восп. Шамшиева Л.Н.- декабрь 2017)
- Занятие по нетрадиционным видам рисования в средней группе детского сада (восп. Пархоменко Н.В.- февраль 2018).

Занятия прошли интересно, современно, результативно и для детей, и для взрослых, использовались ИКТ-технологии.

В мае 2018 года в дошкольном учреждении прошло методобъединение на тему «Использование игровых технологий в работе дошкольного учреждения с детьми младшего дошкольного возраста». Свой опыт работы с детьми по применению игровых технологий на практике подготовила и презентовала воспитатель Мустафаева Н.М., а дети младшей группы, используя интерактивную доску представили гостям свои знания и умения ориентироваться в мире сказки, а с помощью демонстрационного панно показали сказку «Репка на новый лад».

Детский сад укомплектован опытными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в дошкольном учреждении не один год. Есть возможности для творческой работы коллектива. Для создания системы работы по внедрению метода проектов в образовательный процесс дошкольного учреждения в учебном году функционировала творческая группа педагогов-наставников, которая также через Школу молодого педагога оказывала помощь в получении новых знаний и умений молодым специалистам.

В 2017-2018 учебном году повысили свой профессиональный уровень и получили специальное образование через переподготовку и курсы повышения квалификации педагоги, которые в этом нуждались.

Темы педагогов по самообразованию связаны с приоритетными направлениями деятельности учреждения. Это позволяет воспитателям объединить свои усилия в решении общих задач и повышении личностного роста и развития. При выборе темы учитываются индивидуальный подход, опыт и профессиональное мастерство воспитателя. Каждый педагог дошкольного учреждения имеет план работы по самообразованию, в который включается: знакомство с новыми нормативными документами дошкольного образования, изучение новинок методической литературы, современных программ и технологий, передового педагогического опыта. В планах указываются этапы работы, содержание работы на каждом из них. В межаттестационный период все педагоги систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают мето-

дические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы

Вся методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности.

2.2 Осуществление контроля за образовательной деятельностью.

В течение учебного года с целью осуществления мониторинга образовательной деятельности дошкольного учреждения проводились разные виды контроля педагогов со стороны заведующего, старшего воспитателя, а именно:

➤ комплексный

- Подготовка к летне-оздоровительному периоду
- Подготовка к новому учебному году

➤ тематический

- Организация игровой деятельности в дошкольном учебном учреждении
- Организация сотрудничества педагогов детского сада с семьей.

С целью изучения уровня профессиональной деятельности педагогов в процессе организации работы с детьми в игровой и непосредственно-образовательной деятельности, а также создания воспитателями условий в группах детского сада для эффективного образовательно-воспитательного процесса, администрацией проводился оперативный контроль:

- Подготовка педагога к проведению НОД
- Выполнение режимных моментов в группах .

2.3 Коррекционная работа.

В ДОУ созданы благоприятные условия для оказания психологической помощи воспитанникам и сотрудникам со стороны психологической службы. Данная работа проводится в тесном контакте с воспитателями и, конечно, с родителями. Педагог – психолог Муслимова Э.И. в своей деятельности в этом году уделяла особое внимание психологии взаимоотношений не только в коллективе детей, но и в коллективе педагогов. Проводила психокоррекционную работу с детьми, практические занятия с элементами тренинга, консультации по созданию благоприятного психологического климата и профилактике эмоционального выгорания со взрослыми. Результаты этой работы уже заметны - дети (особенно в старших группах) стали спокойнее, выдержаннее в отношениях друг с другом, малоактивные – в общении со взрослыми стали более раскованны.

2.4 Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

В течение всего учебного года продолжалась работа по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников. Уделялось внимание пропаганде здорового образа жизни среди родителей по вопросам физического развития и воспитания дошкольников, профилактике детской заболеваемости. В группах были проведены консультации, периодически выставлялись папки-передвижки, где информация излагалась в доступной, наглядной форме.

Для расширения возможностей физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы необходимые условия:

- в наличие спортивное оборудование и атрибуты для проведения общеразвивающих упражнений, занятий, подвижных игр и профилактической работы;
- физкультурные уголки в каждой группе, оборудованные и востребованные в организованной и самостоятельной деятельности детей. Проводилась работа по обогащению спортивных уголков в группах.

Большое значение придавалось организации двигательной активности детей, развитию основных движений, подвижным и спортивным играм с правилами.

Приведенные ниже данные подтверждают результативность оздоровительной работы с детьми. Ежемесячно в детском саду анализируется посещаемость и заболеваемость детей детского сада. В сравнении с прошлым годом, наблюдается положительная динамика, о чем свидетельствует сравнительный анализ заболеваемости детей и количество пропущенных детодней на 1 ребенка:

<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2017-2018</i>
1	Количество дней посещения ребенком в год	18,242	19,520
2	Количество дней пропущенных одним ребенком по болезни	18	15
3	Случаи простудных заболеваний ОРЗ +грипп	138	137
4	Случаи инфекционных заболеваний (ветряная оспа)	16	-
5	Часто болеющие дети	8	5

Исходя из наблюдений, можно сделать вывод, что количество заболеваемых детей чаще всего увеличивается после выходных и длительных праздников ("родительская" заболеваемость).

Коллективом ДОУ систематически проводится следующая работа по профилактике простудных и инфекционных заболеваний: утренний фильтр, соблюдение санэпидрежима, вакцинации, беседы и консультации с родителями, спортивные праздники и развлечения и оздоровительные досуги.

В ДОУ регулярно проводится контроль за организацией санитарно-гигиенических условий в группах: влажной ежедневной уборкой, соблюдением воздушно-теплового режима. Старшим воспитателем Лыга Е.П разработана система закаливающих мероприятий (ежедневные прогулки, обливание ног, босохождение, сон при открытых фрамугах, проветривание, корректирующие, оздоровительные и дыхательные упражнения и т.д.), которые осуществляются круглый год, вид и методика которых меняются в зависимости от сезона и погоды. В группах проводится утренний фильтр, ведутся целенаправленные беседы с родителями о здоровье и физическом развитии ребенка, гигиене, организации питания, рациональной двигательной активности в течение всего дня. Физкультурные занятия, утренняя гимнастика проходит в помещении и на воздухе, с учетом погодных условий и индивидуальных особенностей детей. С целью предупреждения переутомления воспитатели с детьми проводят пальчиковую гимнастику, гимнастику пробуждения, этюды, физкультминутки, физкультпаузы. Два раза в неделю в каждой группе проходят музыкальные занятия.

Медико-педагогический контроль за правильным распределением физической нагрузки на физкультурных занятиях в группах осуществлялся 1 раз в квартал медицинской сестрой и старшим воспитателем.

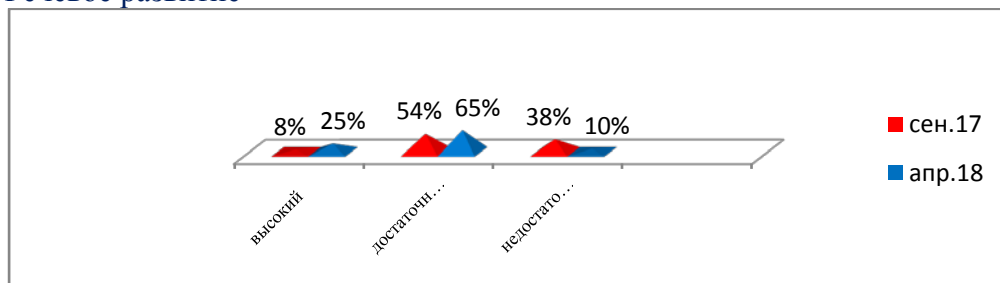
2.5 Результаты диагностики знаний и умений воспитанников за 2017 – 2018 уч. г.

В течение учебного года идет постоянная динамика углубления, расширения и обобщения знаний детей, вместе с тем, отслеживается динамика общего развития детей через диагностические карты освоения всех разделов.

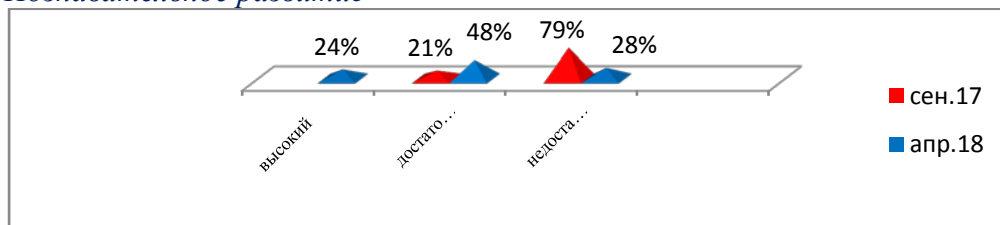
Показатели освоения дошкольниками программного материала за 2017-2018 уч.год :

МЛАДШИЙ ВОЗРАСТ

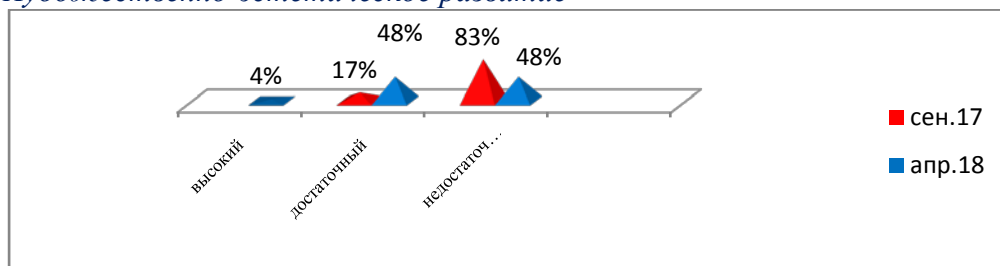
Речевое развитие



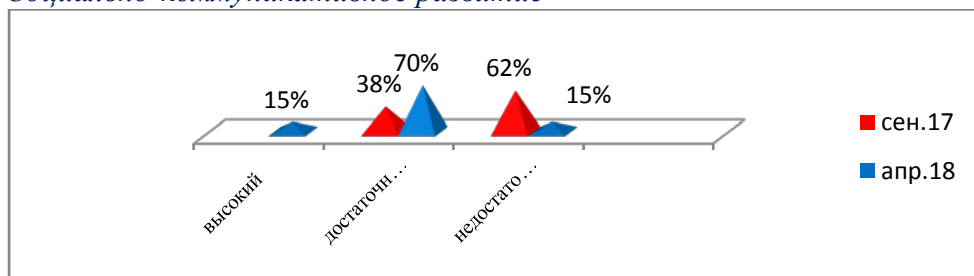
Познавательное развитие



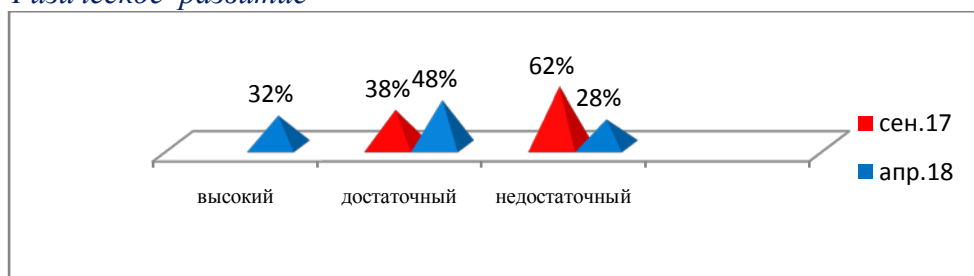
Художественно-эстетическое развитие



Социально-коммуникативное развитие

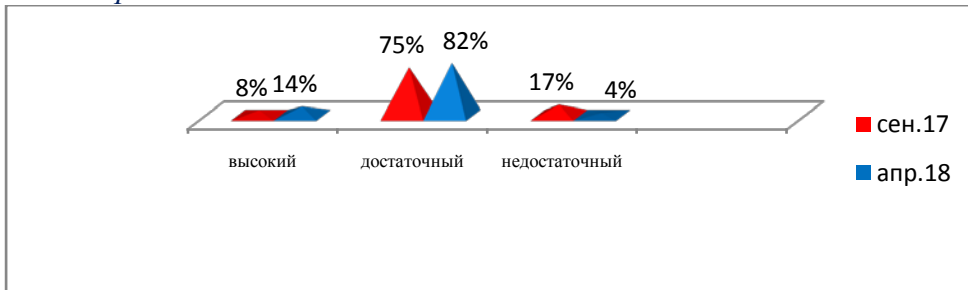


Физическое развитие

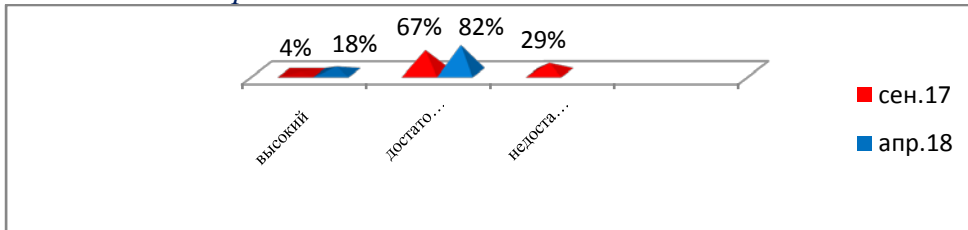


СРЕДНИЙ ВОЗРАСТ

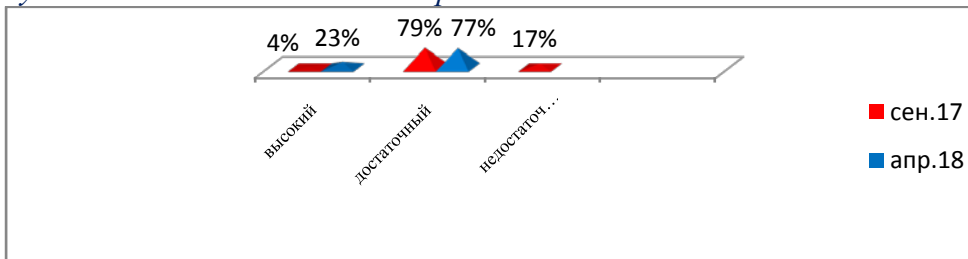
Речевое развитие



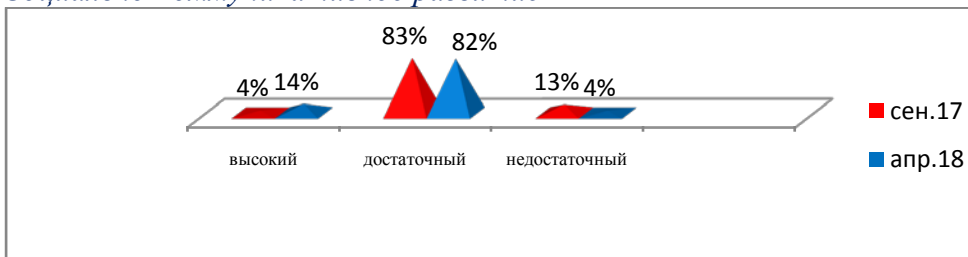
Познавательное развитие



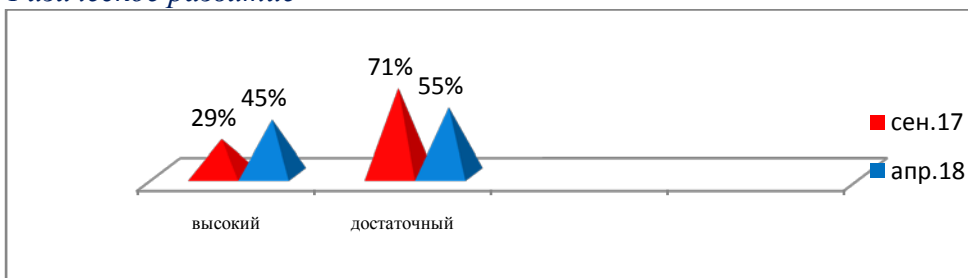
Художественно-эстетическое развитие



Социально-коммуникативное развитие

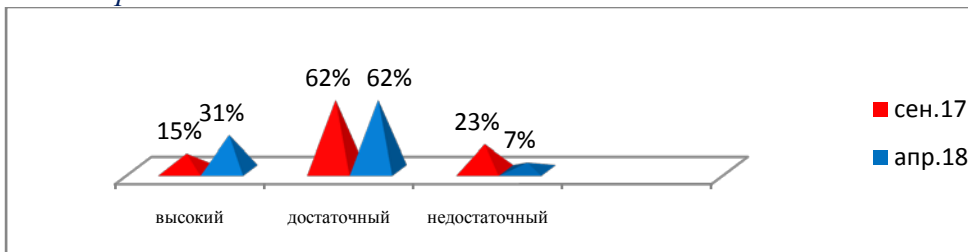


Физическое развитие

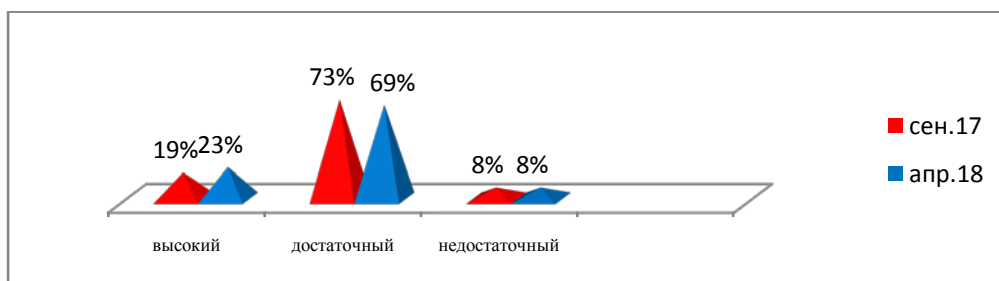


СТАРШИЙ ВОЗРАСТ

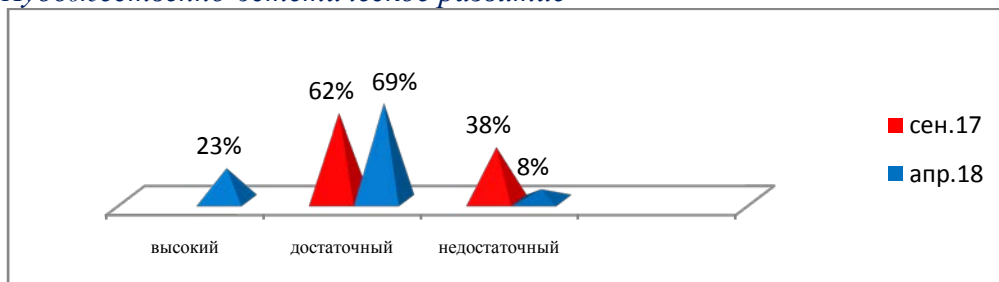
Речевое развитие



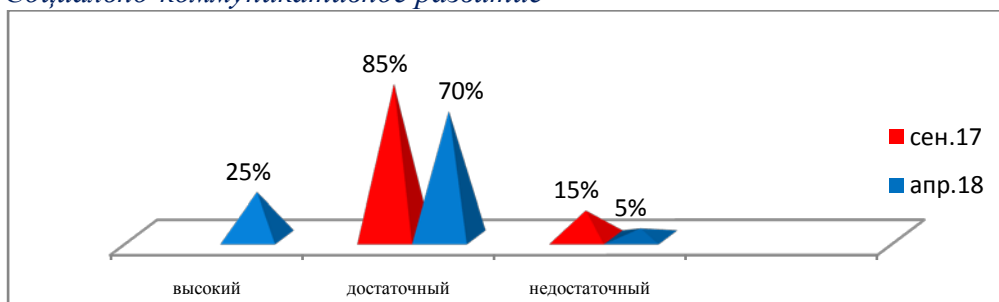
Познавательное развитие



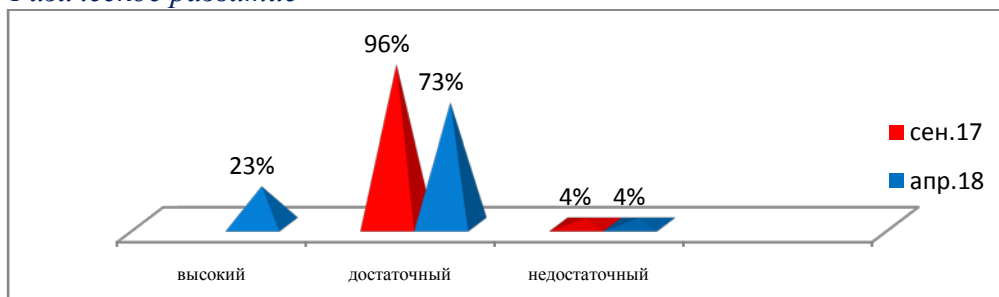
Художественно-эстетическое развитие



Социально-коммуникативное развитие



Физическое развитие



Всего было обследовано 118 воспитанников.

Итоги освоения детьми материала по образовательным областям Общеобразовательной Программы дошкольного образования показали следующее:

Образовательные области	начало года(%)			конец года(%)			ИТОГОВЫЕ показатели (разница в%)		
	выс	дост	недост	выс	дост	недост	высок	достат	недост
<i>Речевое развитие</i>	7	59	34	28	62	10	+21	+3	-24
<i>Познавательное развитие</i>	5	51	44	50	43	7	+45	-8	-37
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>	1	58	41	28	57	15	+27	-1	-26
<i>Социально-коммуникативное развитие</i>	1	69	30	33	60	7	+32	-9	-23
<i>Физическое развитие</i>	6	79	15	50	43	7	+44	-36	-8

Показатели на конец учебного года, в сравнении с началом учебного года, изменились на:

- высокий уровень: вырос с 4% на 38%
- достаточный уровень: снизился с 63% до 53%
- недостаточный уровень: снизился с 33% до 9%.

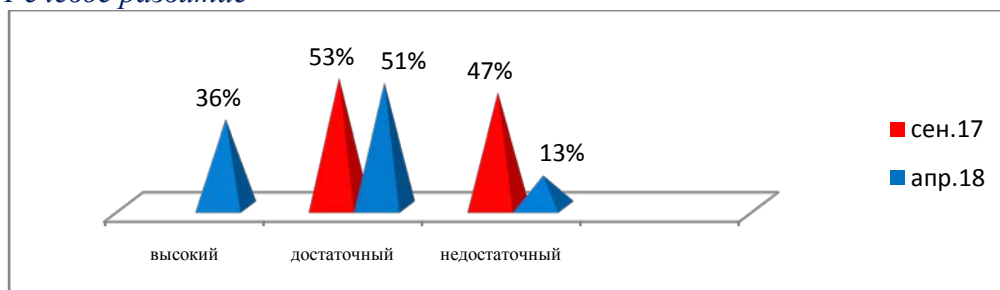
По результатам мониторинга выполнения программы по всем возрастным группам отмечено, что динамика развития соответствует возрасту детей. Итоги мониторинга, проведенного с начала учебного года, помогли педагогам дифференцированно подходить к каждому ребёнку в подборе форм, методов и приёмов воспитания и развития. Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец 2017 – 2018 учебного года показали хороший результат.

2.6 Результативность работы по подготовке детей к школе.

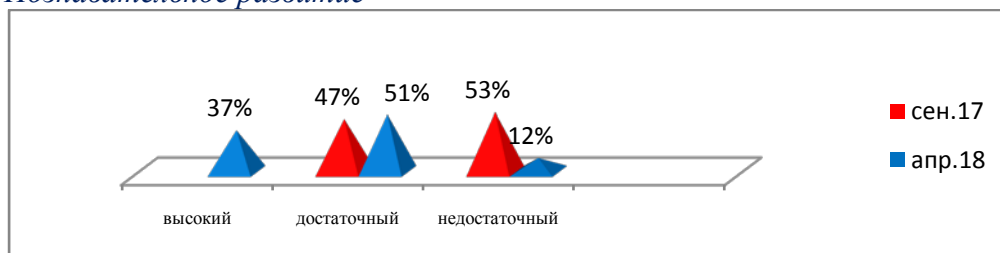
Проведена большая работа по подготовке детей к школе. В апреле 2018 г. в подготовительных к школе группах «Лучики» и «Звездочки» проведен итоговый контроль «Уровень подготовки детей к обучению в школе». Проведенная проверка показала, что в группах созданы благоприятные условия для качественной подготовки детей к обучению в школе, организована образовательная среда, основываясь на принципах зоны ближайшего развития ребёнка, она составляет систему условий социализации и развития детей, включая пространственно-временные (гибкость и трансформируемость предметного пространства), социальные (формы сотрудничества и общения, ролевые и межличностные отношения всех участников образовательного процесса, включая педагогов, детей, родителей, деятельностные (доступность и разнообразие видов деятельности, соответствующих возрастным особенностям дошкольников). Педагоги, работающие с детьми – выпускниками постоянно повышают свой профессиональный уровень, достаточно владеют методиками дошкольного образования. Они также организовали для детей дополнительно работу кружков по развитию логического мышления «Развивай-ка» (рук. Шамшиева Л.Н.) и воспитанию экологической культуры «Юный эколог» (рук. Остапко Л.В.). Свою работу педагоги данных групп строят в тесном контакте с родителями воспитанников и специалистами дошкольного учреждения – старшим воспитателем, медицинкой сестрой, педагогом – психологом.

ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ К ШКОЛЕ ГРУППА

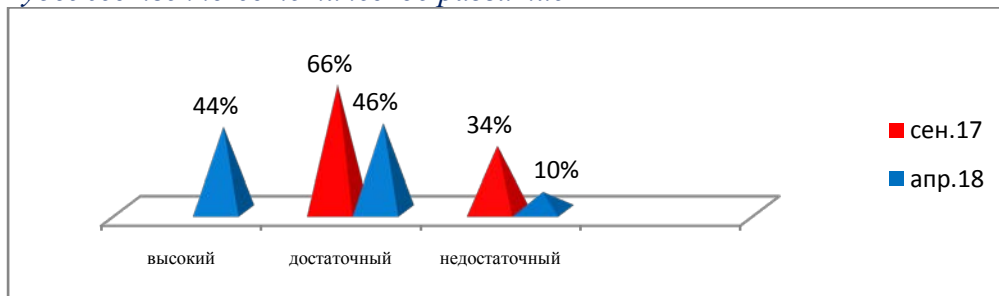
Речевое развитие



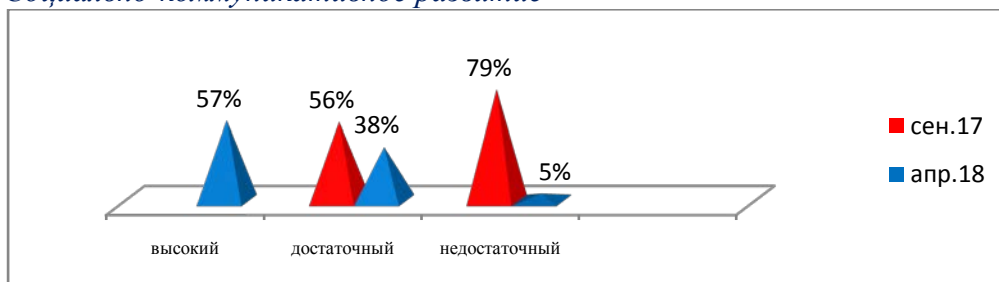
Познавательное развитие



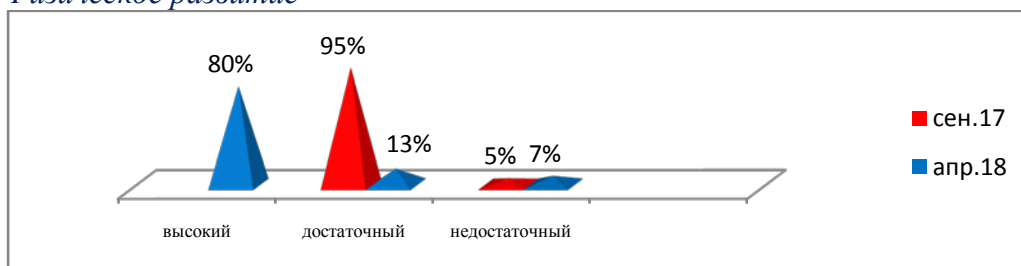
Художественно-эстетическое развитие



Социально-коммуникативное развитие



Физическое развитие



Проведенная в ходе проверки диагностика, проведенные НОД с детьми, итоги мониторинга свидетельствуют о том, что у детей сформированы в основном необходимые социальные и психологические характеристики личности ребёнка на этапе завершения дошкольного образования: дети проявляют инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, конструировании; способны выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности, способны к воплощению разнообразных замыслов; уверены в своих силах, открыты внешнему миру, положительно относятся к себе и к другим, обладают чувством собственного достоинства. Дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх. Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, стараться разрешать конфликты. Проявляют любознательность, задают вопросы, касающиеся близких и далёких предметов и явлений, интересуются причинно-следственными связями, склонны наблюдать, экспериментировать. Обладают начальными знаниями о себе, о предметном, природном, социальном и культурном мире. Знакомы с книжной культурой, с детской литературой, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т. п., у ребёнка складываются предпосылки грамотности, способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных сферах действительности.

2.7 Взаимодействие детского сада с семьями воспитанников.

Основной задачей ДОУ в работе с семьей считается задача привлечения родителей к сотрудничеству с детским садом, т.е. создания единого пространства развития ребенка. Эта работа была начата традиционно с ознакомительных дней для семей ДОУ: экскурсии по ДОУ, встреч с воспитателями и другими педагогическими работниками. Родители, по возможности, привлекались к участию в мероприятиях: спортивные праздники, утренники, развлечения, выставки совместного творчества, смотры – конкурсы. В

группах проводились тематические вечера, родительские собрания, выставки, консультации, беседы. Для родительской общественности подготовлены стенды, на которых размещается информация по работе с ребенком в группе и детском саду, советы и рекомендации по вопросам воспитания и обучения детей. Взаимодействие с родителями в детском саду строится на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия. Необходимо продолжать работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать новые пути более действенного сотрудничества. Информационно-методическая помощь родителям оказывается всеми специалистами детского сада. Для активных родителей интересным и познавательным стало нововведение – начало работы в саду заседаний родительского клуба «», подготовленных и проведенных педагогом-психологом. День открытых дверей – проведенное мероприятие, которое позволило родителям получить конкретную, полную информацию об условиях содержания детей в детском саду, организации режима, питания.

2.8 Приемственность в работе детского сада и школы.

С целью знакомства и дальнейшего сотрудничества дошкольное учреждение посетили психолог, социальный педагог, учителя Солнечнодолинской школы. Они стали участниками непосредственной образовательной деятельности в подготовительных к школе группах и игровой деятельности детей. Также на базе сада состоялась встреча учителя начальной школы с родителями подготовительных групп, где тем предоставилась возможность познакомиться с будущим учителем, условиями приема в школу и требованиями к будущим первоклассникам.

Дети подготовительных к школе групп совершили экскурсию по коридорам школы, познакомилась с библиотекой, столовой, посидели за партами, постояли у доски в классе.

2.9 Участие дошкольного учреждения в городских, республиканских и российских конкурсах

На протяжении всего учебного года дошкольное учреждение принимало активное участие в различных конкурсах.

Наши участники стали призерами в следующих конкурсах и номинациях:

- **Муниципальный тур республиканского этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года России – 2018» (декабрь)**
 - 2 место – Шамшиева Л.Н.
- **Республиканский конкурс рисунков «Мир глазами детей» (апрель)**
 - ✓ в номинации «Сохраним и поможем природе»:
 - 1 место Бекирова Д.
 - 2 место Муртазаева С., Шевченко В.
 - 3 место Абдурахманов Э.
 - ✓ в номинации «Мир воды»:
 - 1 место Буракова А.
 - 2 место Яворский И.
- **Муниципальный этап фестиваль «Созвездие талантливых дошколят» (май)**
 - ✓ в номинации «Музыкальная деятельность»
 - лауреаты Каширина А., Буленкова Н., Семинец н., Эйсман С.
 - ✓ в номинации «Литературная деятельность»
 - лауреат Османова А.
- **Муниципальный этап конкурса «Школа здоровья для маленьких крымчан» (июнь)**
 - 2 место

Выводы:

Работа по реализации годового плана работы велась систематически, планомерно. Поставленные перед коллективом задачи годового плана выполнены на достаточном уровне, в результате чего повысился уровень профессиональной компетентности педагогов и качество образовательного процесса.

По результатам анализа реализации плана работы за прошедший учебный год можно сделать следующие выводы:

- в учреждении созданы условия и ведется работа по охране и укреплению психического и физического здоровья детей, проводятся профилактические меры по закаливанию детей, уделяется внимание двигательной активности, психологическому комфорту и эмоционально-личностному развитию детей, снижен уровень заболеваемости;
- достигнуты положительные результаты по всем основным задачам годового плана (собран педагогический опыт, проведены запланированные мероприятия);
- совершенствуется работа по взаимодействию с семьями воспитанников;
- ведется активная работа по приемственности между детским садом и школой;
- используется интеграция на занятиях.

Рекомендации:

Необходимо продолжать:

- работу по построению образовательного процесса с детьми в соответствии с ФГОС ДО;
- сотрудничество по приемственности со школой;
- внедрять в систему работы с родителями инновационные технологии и современные нетрадиционные формы для активного включения родителей в жизнь дошкольного учреждения и группы;
- повышать педагогическое мастерство воспитателей в области речевого развития;
- уделять внимание в группах речевому и коммуникативному развитию детей, формированию навыков самообслуживания и личной гигиены, привитию интереса к трудовым поручениям и труду взрослых, обогащению сюжета игр, закреплению умения вести ролевые диалоги, общаться со взрослыми и сверстниками;
- педагогам использовать в работе элементы ТРИЗа, мнемодорожки, мнемотаблицы, схемы для заучивания стихов, составления творческих рассказов и рассказов из личного опыта.



РАЗДЕЛ Ш.

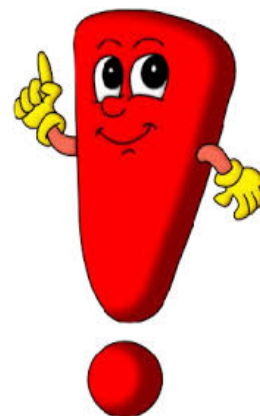
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

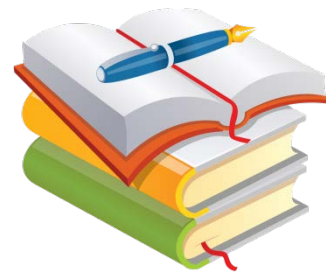
ЦЕЛЬ:

Создание благоприятных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

- Повышать профессиональный уровень компетентности педагогических работников с целью осуществления качественного образовательного процесса через внедрение современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий.
- Способствовать обеспечению конструктивно-партнерского взаимодействия дошкольного учреждения и семьи в целях выработки общей стратегии в вопросах обеспечения всестороннего развития дошкольника.
- Продолжать тесное взаимодействие между дошкольным учреждением и школой с целью реализации единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного периода.
- Совершенствовать работу по формированию у дошкольников основ безопасности собственной жизнедеятельности.
- Осуществлять своевременное и эффективное речевое развитие ребенка как средство общения, познания, самовыражения .





РАЗДЕЛ IV.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ:

- ✓ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- ✓ Федеральный Государственный Образовательный Стандарт дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Приказ Министерство образования и науки Российской Федерации от 30/08/2013 №2013-08-30 "1014 (Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования) ";
- ✓ санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13);
- ✓ Основные программы дошкольного образования:
 - Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой;
 - Основная образовательная программа «От 3-х до школы» МБДОУ «Детского сада «Солнышко» села Солнечная Долина» городского округа Судак.
- ✓ Парциальные программы:
 - Л.Г.Мухоморина , Э.Ф.Кемилева, Л.М.Тригуб, Е.В.Феклистова региональная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Крыму «Крымский венок», 2016г.
 - Лыкова И.А. «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет. УМК "Цветные ладошки"».
 - Е.В.Колесникова Программа «От звука к букве. Формирование аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте».
 - Е.В.Колесникова Программа развития математических представлений у дошкольников «Математические ступеньки».
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 03.08.2016 № 0000081
 - Устав МБДОУ, утвержденный Постановлением администрации города Судак от 10.12.2014 года № 17

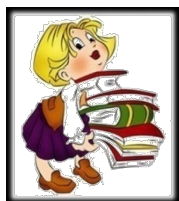
РАЗДЕЛ V.

**ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ ДОУ**

5.1 Сведения о педагогах /по состоянию на 01.09. 2018 года/

№	Ф.И.О	Образование, что окончил, когда, где	Должность	Курсы повышения квалификации	Категория
1	Новикова Лилия Олеговна	высшее, ТНУ им. Вернадского, «Учитель турецкого языка и литературы», 2001г.	заведующий	УМЦ ЗАО «Элти-Кудиц», 2017 КРИППО, 2018	
2	Лыга Елена Павловна	высшее, Киевский национальный педагогический университет. Драгоманова, Дошкольное образование, организатор дошкольного образования, воспитатель, сем. воспитатель	старший воспитатель	УМЦ ЗАО «Элти-Кудиц», 2017 КРИППО, 2018	первая категория
3	Шамшиева Лилия Нуритдиновна	средне-специальн. Сырдарьинское пед. училище 1987 учитель начальных классов педагогика и методика дошкольного образования средне-специальн ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами», 2018 педагогика и методика дошкольного образования	воспитатель	Крымский Республиканский институт последипломного педагогического образования, 2008-2013	соответствие занимаемой должности воспитатель-методист
4	Мустафаева Найле Мустафаевна	средне-специальн. Каттакурганское педучилище. 1990г. учитель начальных классов средне-специальн, ООО УЦ «Профакадемия» 2018 воспитатель дошк. образоват. учреждений	воспитатель	Крымский Республиканский институт последипломного педагогического образования, 2011	соответствие занимаемой должности
5	Османова Зарема Сеитэбрамовна /декретный отпуск/	среднее специальное, Каттакурганский колледж №2, «Воспитатель дошкольных учреждений», 1993г.	воспитатель	Крымский Республиканский институт последипломного пед. образования, 2007, 2012	соответствие занимаемой должности
6	Остапко Людмила Васильевна	н/высшее	воспитатель	Крымский Республиканский институт последипломного пед. образования, 2008г., 2013г. ГБОУВОРК «Крымский инженерно-педагогический университет», Дошкольное образование, 2019г, 5курс	соответствие занимаемой должности
7	Пархоменко Наталья Владимировна	н/высшее	воспитатель	ГБОУВОРК «Крымский инженерно-педагогический университет», Дошкольное образова-	

8	Салиева Эльнара Дияверовна	н/высшее	воспитатель	ние, 2019 г, 5курс ГБОУВОРК «Крымский инженерно-педагогический университет», Дошкольное образование, университет, 2019 г,5курс	
9	Буданова Светлана Петровна	среднее специальное, Канский Красноярского края, педагогический колледж, «Учитель-технолог», 2005г. средне-специальное ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами», 2018	воспитатель		
10	Михлик Татьяна Николаевна	среднее специальное, Днепропетровское педагогическое училище, «Учитель музыки и пения, музыкальный руководитель детского сада», 1983	музыкальный руководитель	муз.руководит ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», 07.2018	
11.	Муслимова Эмине Ислямовна	высшее, Крымский федеральный университет им.Вернадского, психология 2016	педагог-психолог		
12	Полянская Оксана Сергеевна	средне-специальн. ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами», 2018 педагогика и методика дошкольного образования	воспитатель		



5.2 Аттестация педагогов

Цель: установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям или подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Составление плана аттестации педагогов на 5 лет	сентябрь	заведующий, воспитатели
2	Ознакомление педагогов с Положением об аттестации педагогических кадров, графиком и планом проведения аттестации ИРО	2018-2019	ст.воспитатель
3	Проведение аттестации по плану	2018-2019	заведующий, ст.воспитатель воспитатели
4	Оказание методической помощи педагогам при подготовке к аттестации на повышение квалификационной категории	2018-2019	ст.воспитатель
5	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	2018-2019	заведующий

5.3 Повышение профессионального уровня педагогов

Цель: Повышение уровня педагогического мастерства и развитие профессиональной компетентности педагогов.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный</i>	
1	Составление плана-графика курсов повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением Профстандартов	по плану курсовой подготовки	заведующий, старший воспитатель, воспитатели	
1.1.	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	в течение года	заведующий, старший воспитатель,	
1.2.	Создание (обновление) банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	в течение года	заведующий, старший воспитатель	
2	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации, переквалификации, переподготовки	по плану курсовой подготовки (переподготовки)	заведующий, старший воспитатель, воспитатели	
3	Посещение педагогами методических объединений района, области	по плану МО	воспитатели ДОУ	
<i>Составление педагогами планов по повышению уровня педагогической компетентности</i>				
4.1	Подписка на методическую литературу и периодические издания приобретение новинок	в течение года	заведующий	
4.2.	оказание методической помощи в выборе темы, подборе методической литературы, написании плана работы по теме	в течение года	старший воспитатель, воспитатели	
4.3.	организация выставки метод. литературы, обмен интернет- ресурсами	в течение года	старший воспитатель, воспитатели	
4.4.	Отчет педагогов о педагогическом опыте. Распространение опыта через разные источники	в течение года	старший воспитатель, воспитатели	
4.5.	Создание базы данных для обмена опытом	в течение года	старший воспитатель, воспитатели	
<i>Направления работы педагогов по тематике самообразования</i>				
	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Должность</i>	<i>Тема самообразования</i>	<i>Формы работы и сроки отчета</i>
1	Шамшиева Лилия Нуритдиновна	воспитатель	Влияние устного народного творчества на развитие речи младших дошкольников	<ul style="list-style-type: none"> • участие в семинарах, педсоветах • консультация для педагогов • открытый показ • презентации • аттестация • отчет 2019
2	Салиева Эльнара Диляверовна	воспитатель	Формирование основ безопасности у детей дошкольного возраста	<ul style="list-style-type: none"> • консультации для воспитателей • участие в педсоветах, семинарах • презентации
3	Остапко Людмила Васильевна	воспитатель	Формирование осознанно-правильного отношения к природе у дошкольников посредством инновационных форм экологического воспитания	<ul style="list-style-type: none"> • семинары, педсоветы • консультации для воспитателей • презентации • аттестация • творческий отчет в 2019

5	Мустафаева Наиле Мустафаевна	воспитатель	Формирование математических представлений у детей дошкольного возраста	<ul style="list-style-type: none"> • выступления на МО • открытый показ • участие в семинарах, педсоветах • консультации для воспитателей • творческий отчет в 2022
6	Пархоменко Наталья Владимировна	воспитатель	Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи у детей дошкольного возраста	<ul style="list-style-type: none"> • выступления на МО • открытый показ • участие в семинарах, педсоветах • консультации для воспитателей • аттестация • творческий отчет в 2019
7	Буданова Светлана Петровна	воспитатель	Проектная деятельность как способ воспитания навыков культуры безопасности у детей старшего дошкольного возраста	<ul style="list-style-type: none"> • участие в семинарах, педсоветах • консультации для воспитателей • оформление выставок
8	Муслимова Эмине Ислямовна	педагог-психолог	Психогимнастика как метод психокоррекции для познания и изменения личности дошкольника.	<ul style="list-style-type: none"> • участие в семинарах, педсоветах • консультации для воспитателей • проведение практических занятий с элементами тренинга для родителей и педагогов
9	Михлик Татьяна Николаевна	музыкальный работник	Развитие творческих способностей в процессе восприятия музыки у детей дошкольного возраста	<ul style="list-style-type: none"> • участие в семинарах, педсоветах • консультации для воспитателей • презентации • аттестация • творческий отчет в 2019

5.4 Инновационная деятельность

Цель: создание, разработка, освоение, использование и распространение новшеств, позволяющих обеспечить вариативность воспитательно-образовательного процесса, ориентированного на индивидуальность ребенка и запросы его семьи.

<i>№ п/п</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственный</i>
1	Внедрения в образовательный процесс инновационных технологий, ИКТ-технологий, мультимедиа, современных форм работы	в течение года	заведующий, старший воспитатель, воспитат
2	Обобщение опыта работы и оформление практических материалов в блогах педагогов, на сайте детского сада, методических изданиях, методобъединениях и др	в течение года	заведующий, старший воспитатель, воспитат
4	Подведение итогов инновационной деятельности ДОУ, определение перспектив работы на следующий год.	в течение года	заведующий, старший воспитатель, воспитат



МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

6.1. Педагогические советы

№	сроки	Тема, план проведения	форма	ответственный	отметка о выполнен
1.	август	<p><u>Педсовет № 1</u> Тема: <i>Организация воспитательно-образовательного процесса на новый учебный год</i> План: 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 2. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана. Утверждение программ, сетки занятий, режимов дня, планов специалистов, работы кружков и т.д. на 2018-2019 г.г., внесение изменений в листы самооценки педагогов 3. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп к новому учебному году» 4. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнения.</p>	<p>информация</p> <p>обсуждение и утверждение</p> <p>справка комплексной проверки</p>	<p>заведующий Новикова Л.О.</p> <p>воспитатели</p> <p>ст..воспитатель Лыга Е.П.</p>	30.08.18
2.	ноябрь	<p><u>Педсовет № 2</u> Тема: <i>Речевая коммуникация и развитие речевой активности у детей дошкольного возраста</i> Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по развитию их речевой активности, потребности в речевой коммуникации посредством ознакомления с художественной литературой. План: 1.Итоги предыдущего педсовета. 2.Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы 3 Разминка «Мозговой штурм» 4. Занимательные задания. 5. Использование образовательных технологий при реализации образовательной области «Речевое развитие». 6.Особенности организации единого речевого пространства в ДООУ. 7.Решение педсовета. Обсуждение. До-</p>	<p>информационн. сообщение</p> <p>представление дидактических игр и наглядных пособий справка тематической проверки.</p>	<p>ст.воспитатель</p> <p>воспитатели Остапко Л.В., Мустафаева Н.М. педагоги</p> <p>заведующий</p>	

		полнения.			
3.	февраль	<p><u>Педсовет № 3</u> Тема: Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни. Цель: применять современные формы, методы обучения и воспитания, направленные на формирование основ безопасности дошкольников; сформировать у дошкольников важнейшие алгоритмы восприятия и действия, которые лежат в основе безопасного поведения. План: 1. Приветствие.. 2. Актуальность понятия «Безопасность». ФГОС и содержание основ безопасности жизнедеятельности дошкольников в современных образовательных программах. 3. Умная гимнастика. 4. Презентация проекта по ОБЖД в подг. группе 5. Решение педагогических ситуаций. 6. Театрализованная деятельность как средство формирования основ безопасного поведения 7. Психологическая разминка. 8. Опрос. Рефлексия. 9. Создание условий для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения. 10. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнения.</p>	<p>блиц-опрос информацион. блок</p> <p>презентация проекта</p> <p>тематическая справка</p>	<p>ст. воспитатель</p> <p>воспитатель Буданова С.П.</p> <p>муз. руководитель</p> <p>педагог-психолог</p> <p>заведующий</p>	
4.	май	<p><u>Итоговый педсовет № 4</u> Тема: Наши достижения и успехи в учебном году 1. О результатах 2018-2019 учебного года. 2. Результаты диагностики детей дошкольного возраста за учебный год 3. Презентация «Мои личные достижения за этот год» 4. «Психологическая готовность ребенка к школе» 5. Утверждение плана работы, режима, сетки СОД и т.д. на летний оздоровительный период. 6. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения</p>	<p>информация</p> <p>результаты мониторинга</p> <p>презентации- отчеты отчет</p> <p>обсуждение</p>	<p>заведующий</p> <p>ст..воспитатель</p> <p>педагоги</p> <p>педагог-психолог</p> <p>заведующий</p>	

6.2 Семинары

№	сроки	тема	ответств	отметка о выполн
1.	январь	<p>Семинар-практикум Тема: Повышение ИКТ компетентности педагога — важная составляющая его профессионализма Цель: повышать профессиональный уровень педагогов с целью осуществления качественного образовательного процесса. План: 1. Что необходимо для того, чтобы сделать презентацию? 2. Создание презентации в PowerPoint. 3. Заключение.</p>	<p>ст.воспитат Лыга Е.П. Шамшиева Л.Н. Полянская О.С.</p>	
2	ноябрь	<p>Теоретический семинар Тема: Преемственность между ДОУ и школой в вопросах развития речевых умений детей как одно из условий обеспечения качества образования Цель: создать единое педагогическое пространство для обмена педагогическим опытом и повышением профессиональной компетентности и мастерства педагогов детского сада и начальной школы по развитию речевых умений детей. План: 1.Преемственность между ДОУ и школой в вопросах развития связной речи детей как одно из условий обеспечения качества образования - информационное слово 2.Приемы и технологии развития связной речи детей дошкольного возраста - презентация 3.Приемы и технологии развития устной речи детей младшего школьного возраста - деловая игра 4.Наиболее эффективные пути развития речевых умений и навыков детей дошкольного и младшего школьного возраста 5.Рефлексия</p>	<p>ст. воспитатель</p> <p>воспитатель Пархоменко Н.В. учитель нач.школы ст. воспитатель</p>	
3.	март	<p>Семинар-практикум: Тема: Пути совершенствования взаимоотношений педагога ДОУ с родителями Цель: совершенствовать навыки общения воспитателей и родителей. План: 1.Теоретическая часть. Сообщение «Актуальность проблемы взаимоотношений педагога ДОУ с родителями» 2.Упражнения для совершенствования навыков общения. 3.Рефлексия</p>	<p>ст. воспитатель педагог-психолог Муслимова Э.И.</p>	

6.3 Консультации

№	Название	сроки	ответственный	Отметка о выполнении
1.	Инновационные формы взаимодействия ДОУ с семьей	апрель	Юдеева О.Н.	
2.	Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста	февраль	Буданова С.П.	
3.	Взаимодействие детского сада и школы в условиях единого образовательного учреждения	март	Полянская О.С.	
4.	Формы работы по ОБЖ в детском саду	декабрь	Полянская О.С.	
5.	Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих	январь	Остапко Л.В.	
6.	Как развить коммуникативные навыки у детей дошкольного возраста	октябрь	Пархоменко Н.В.	
7.	Музыка на занятиях по развитию речи	октябрь	Михлик Т.Н.	
8.	Внедрение инновационных технологий как одно из условий повышения качества образовательного процесса	февраль	Буданова С.П.	
9.	Пескотерапия для ребенка	ноябрь	Лыга Е.П.	
10.	Использование приемов мнемотехники в развитии речи дошкольников	сентябрь	Мустафаева Н.М.	
11.	Использование элементов пескотерапии в здоровьесберегающей работе с дошкольниками в условиях ДОУ	декабрь	Муслимова Э.И.	
12.	Развитие речи детей дошкольного возраста как психолого-педагогическая проблема	сентябрь	Шамшиева Л.Н.	
13.	Развивающие технологии – технология ТРИЗ	январь	Пархоменко Н.В.	
14.	Здоровьесберегающие технологии в детском саду	май	Юдеева О.Н.	
15.	Методика обучения математике в детском саду	сентябрь	Мустафаева Н.М.	
16.	Методика проведения физкультурных занятий в спортивном зале и на прогулке	ноябрь	Салиева Э.Д.	
17.	Развитие осознанного отношения к своему здоровью у детей дошкольного возраста	март	Салиева Э.Д.	
18.	Методы и приемы развития речи детей. Организация речевой среды в дошкольных учреждениях.	октябрь	Шамшиева Л.Н.	
19.	Экологическое воспитание дошкольников – это так важно!	апрель	Остапко Л.В.	
20.	Бренд-менеджмент образовательного учреждения.	май	Лыга Е.П.	

6.4 Другие формы методической работы

№	Название	Форма	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Рисование песком	мастер-класс	ноябрь	Лыга Е.П.	
2.	Здоровый педагог – здоровый ребенок	мастер-класс	октябрь	Муслимова Э.И.	
3.	Поиск новых способов поведения в контактах с родителями	деловая игра	март	Шамшиева Л.Н.	
4.	Полотно счастья	практическое занятие с элементами тренинга	апрель	Муслимова Э.И.	

6.5 Открытые показы

№	Название	Срок	Ответственный	Для кого	Отметка о выполнении
1.	Занятие с элементами тренинга «Волшебный песок»	декабрь	Муслимова Э.И.	педагоги	
2.	Советы тетушки Совы	апрель	Буданова С.П.	педагоги города	
3.	Дошкольникам о творчестве Шаинского	ноябрь	Т.Н.Михлик	педагоги города	
4.	Творческое занятие «Оригами для малышей»	февраль	Н.В.Пархоменко	педагоги сада	



6.6 Работа творческой группы

Тема: Развитие предметно-развивающей среды в группах детского сада с учетом ФГОС.

Цель: создание условий для повышении уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации предметно-развивающей среды в группах и помещении дошкольного учреждения .



Состав творческой группы: руководитель Шамишева Л.Н.

Члены творческой группы: Лыга Е.П., Мустафаева Н.М., Остапко Л.В.

№	Срок	Мероприятия	Цель	Ответственн	Отметка о выполнен
1	октябрь	Утверждение состава творческой группы и плана работы на год	Формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников.	Шамишева Л.Н..	
2		Заседание творческой группы.Согласование направления работы творческой группы.			
3	ноябрь	Создание презентации «Организация предметно-развивающей среды в ДОУ. Инновации».	Обмен опытом по организации предметно-развивающей среды в группах, в соответствии с возрастными особенностями детей и их развития.	Лыга Е.П. Остапко Л.В.	
4		Круглый стол для воспитателей. Тема: «Организация предметно-развивающей среды в ДОУ в группах для детей дошкольного возраста. Инновации».			
5	декабрь	Консультация для воспитателей. Тема: Требования к организации предметно-развивающей среды в свете ФГОС».	Развитие профессиональной компетентности воспитателей в организации предметно-развивающей среды в ДОУ в условиях реализации ФГОС.	Мустафаева Н.М	
6	январь	Создание презентации. «Как рационально организовать книжный уголок в ДОУ».	Расширение знаний, умений педагогов по организации книжного уголка в ДОУ в соответствии с возрастными особенностями и особенностями развития детей.	Шамишева Л.Н.. Остапко Л.В.	
7		Консультация для воспитателей. Тема «Книжный уголок в детском саду».			
8	январь	Круглый стол. Тема: «Как рационально организовать книжный уголок»	Обмен опытом по устройству и организации книжного уголка в группах разного возраста и в соответствии с особенностями развития детей.	Лыга Е.П.	

9	февраль	Консультация для воспитателей. Тема: «Предметно-развивающая среда для уголка «Экспериментирования» в детском саду».	Формировать представление о правильной организации предметно-развивающей среды уголка экспериментирования.	<i>Мустафаева Н.М</i>		
10	февраль	Подготовка к конкурсу-презентации «Лучший центр исследовательской деятельности (уголок экспериментирования). Взаимопросмотры, обмен опытом.	Активизировать творческий потенциал воспитателей детского сада, воспитанников и их родителей при подготовке к конкурсу-презентации.	<i>Шамшиева Л.Н..</i>		
11	март	Проведение конкурса – презентации «Лучший центр исследовательской деятельности (уголок экспериментирования)».	Расширение знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности.	Лыга Е.П.		
12	апрель	Создание картотек: <ul style="list-style-type: none"> • презентаций; • экспериментов; • медиатеки; • видеоматериалов по теме «предметно-развивающая среда в ДОУ в условиях ФГОС».	Пополнение предметно-развивающей среды в ДОУ.	члены ТГ		
13	май	Итог проделанной работы за учебный год.	Подвести итоги проделанной работы за год и наметить план работы на новый учебный год.	члены ТГ		
14		Заседание творческой группы. Тема: «Перспективы и дальнейшие планы»				

6.7 Школа молодого педагога (Муслимова Э.И, Юдеева О.Н.)

Цель: Выявить уровень теоретической подготовки молодых специалистов.
Способствовать повышению профессиональную компетентность молодых начинающих специалистов.



№	Содержание работы	срок	ответственн	отметка о выполнен
1.	<p><u>Подготовительный этап:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Выявление проблем воспитательно-образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности молодых воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> • анкетирование молодых специалистов ✓ Определение сложностей в работе, перспектив к взаимодействию: <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальные беседы и самоанализ ✓ Ознакомление с нормативно-правовой базой. ✓ Оформление документации воспитателя ДОО в соответствии с ФГОС ДО. ✓ Составление плана самообразования. ✓ Планирование образовательного процесса в рамках комплексно - тематического планирования в условиях введения ФГОС ДО. ✓ Наблюдение за работой педагога-наставника в режиме дня 	<p>сентябрь на протяжении года октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>октябрь декабрь</p> <p>на протяжении года</p>	<p>старший воспитатель педагогический наставник</p>	
2.	<p><u>Начальный этап:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Занятие с элементами тренинга «Искусство общения». ✓ Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Организация НОД; • Социальное развитие ребенка – главная задача воспитателя • Возрастные особенности дошкольников • Организация двигательного режима в разных возрастных группах • Виды труда и их освоение детьми данной возрастной группы • Песочная анимация в детском саду. • Использование ИКТ – технологии для создания мультипликационного фильма в детском саду ✓ Практикум: <ul style="list-style-type: none"> • «Речевые формулы» для конструктивного общения с родителями • «Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности». Кейс - 	<p>декабрь</p> <p>сентябрь январь</p> <p>ноябрь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>декабрь январь</p> <p>май</p> <p>декабрь</p>	<p>педагог-психолог старший воспитатель педагогический наставник</p>	

	технология ✓ Индивидуальные консультации по написанию плана и организации учебно-воспитательного процесса	в течение года		
3.	<u>Диагностический этап:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование • Итоги работы за год и перспективы на будущее 	май	ст.воспитат, заведующий, психолог	

VII. КОНТРОЛЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

Цель:

получение информации об условиях деятельности дошкольного учреждения с целью проведения мониторинга качества образования .

№ п/п	Содержание основных мероприятий	срок проведения	ответственный
1	Контроль за образовательно-воспитательным процессом	в течение года	старший воспитатель
3	Медико-педагогический контроль за физическим развитием детей	1 раз в квартал	старший воспитатель медицинская сестра
4	Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ	в течение года	заведующий завхоз
5	Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду	август-сентябрь	заведующий, завхоз

Контроль:

	Вопросы	вид	срок проведения	ответственн
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка педагога к проведению ООП • Выполнение режимных моментов в группах • Организация питания 	оперативный (цель: получение общего представления о работе педагога, уровне педагогического процесса в группе, стиле работы педагога)	в течение года	заведующий, старший воспитатель, медсестра
2.	Подготовка: <ul style="list-style-type: none"> • новому учебному году • к летнему оздоровлению 	комплексный (цель: выявление уровня подготовки коллектива к учебному процессу в течение учебного года и летнего оздоровления)	май август	заведующий, старший воспитатель, медсестра, завхоз
3.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Особенности организации единого речевого пространства в ДОУ. ➤ Создание условий для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения. 	тематический (цель: выявление особенностей организации работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы, оказание методической помощи)	ноябрь февраль	заведующий, старший воспитатель,
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Уровень подготовки детей к обучению в школе • Аттестация педагогов 	итоговый (цель: подведение итогов результативности работы педагогов за учебный год и выявление уровня готовности детей к обучению в школе)	май	заведующий, старший воспитатель

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ.

8.1. Организация работы с общественностью



Цель:

укрепление связей с общественностью, установление контактов, повышающих эффективность деятельности учреждения

№ п/п	Содержание основных мероприятий	срок	ответственный
Установление творческих и деловых контактов:			
1.	<ul style="list-style-type: none"> • отдел образования администрации г.Судака, • Солнечнодолинская школа • ДК села, ДЮЦ г.Судака. • библиотекой с.Солнечная Долина • сотрудниками МЧС ,ГАИ • ГБУЗ Республики Крым «Судакская городская больница», • Солнечнодолинским ФАПом/осмотр детей/ 	в течение года	заведующий, старший воспитатель
			медсестра
2.	Заключение договоров с организациями на: <ul style="list-style-type: none"> • поставку продуктов питания • поставку иных товаров и услуг 	в течение года	заведующий, завхоз
3.	Взаимодействие с детскими садами округа Судак (совместные мероприятия, участие в МО)	в течение года	заведующий, старший воспитатель, воспитатели

8.2 Организация работы с родителями

Цель: формирование активной педагогической позиции родителей, создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, вооружение родителей необходимыми для воспитания детей психолого - педагогическими знаниями и умениями; развитие творческого потенциала семей.

№ з/п	Содержание	сроки	Ответственные	Отметка о выпол
1.	<u>Общие родительские собрания:</u> 1. «Воспитываем вместе» 1. Содержание и методикой учебно-воспитательного процесса в новом учебном году. 2. Система психолого-педагогического сопровождения детей 3. Организация питания в детском саду 4. Защита прав и достоинства маленького ребенка: координация усилий семьи и детского сада. 5. Выборы состава родительского комитета сада. 2. «Наши достижения за учебный год». 1. Анализ деятельности дошкольного учреждения за учебный год. 2. Подготовка к лету-2019 3. Детский травматизм на дороге. Соблюдаем правила дорожного движения. 4. Разное.	октябрь	заведующий ст.воспитател медсестра педагог-психолог	
		май	заведующий ст.воспит педагог-психолог председатель родит. комитета ДОУ	
<u>Групповые родительские собрания:</u>				

	<i>Младший и средний возраст</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Организация образовательного процесса в группе в новом учебном году в соответствии с ООП. 	сентябрь		
		<ul style="list-style-type: none"> • Играем пальчиками-развиваем речь (мл.возраст) • Детские капризы и упрямство (ср.возраст) 	январь	медсестра воспитатели	
		<ul style="list-style-type: none"> • Азы воспитания (мл.возр) • Здоровый образ жизни-хорошая привычка(средн.возр) 	май	заведующий воспитатели	
	<i>Старший и подготовительный возраст</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Организация образовательного процесса в группе в новом учебном году в соответствии с ООП 	сентябрь	медсестра воспитатели заведующий	
		<ul style="list-style-type: none"> • Проблемы воспитания и способы их разрешения (ст.возр). • Каждому ребенку своя доля аплодисментов(творческие способности)-(подг.возр) 	январь	психолог воспитатели ст.воспитатель	
		<ul style="list-style-type: none"> • Растим любознательных(ст..возр) • Скоро в первый класс(подг.) 	май	воспитатели заведующий педагог-психолог	
	Консультации:	<ul style="list-style-type: none"> • Какие игрушки нужны детям? • Как учить с детьми стихи • Воспитание ребенка в семье • Профилактика плоскостопия у ребенка дошкольного возраста • Развиваем речь ребенка • Лего для дошкольников • Когда можно требовать послушания? • Игротека в кругу семи(развитие речи) • О плюсах и минусах применения информационно-коммуникационных технологий в условиях дошкольного образовательного учреждения • Воспитание примером • Физическое воспитание детей в семье • Сказкотерапия • Музыкальные игры • Как познакомить ребенка с родным краем 	сентябрь декабрь ноябрь январь ноябрь декабрь апрель октябрь март май май декабрь февраль январь	воспитатели педагог-психолог	
3.	Заседание родительского клуба:	<ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействие с ребенком во время кризиса 3-х лет • Все начинается с семьи.Ребенок и общество. Культура общения 	октябрь апрель	психолог ст.воспитатель воспитатели	
4.	Совместные мероприятия:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ выставки творческих работ, поделок ▪ конкурсы стенгазет, семейных проектов ▪ фотовыставки 	на протяжении года	ст.воспитатель воспитатели	
5.	День открытых дверей:	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с детсадом • На пороге школы 	октябрь апрель	психолог ст.воспитатель воспитатели	
6.	Анкетирование-прогноз, опрос, тестирование:	<ul style="list-style-type: none"> • Удовлетворенность качеством образования в ДОУ • Готов ли ваш ребенок к школе? • Готов ли ребенок к детскому саду? 	январь апрель сентябрь	психолог воспитатели групп	

7.	Трудовой десант: <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Посади дерево» (озеленение площадок). ▪ «Утепляемся к зиме» (утепление групповых помещений) ▪ «На пороге лето» (ремонтные работы) 	сентябрь ноябрь май	заведующий завхоз воспитатели	
----	--	-------------------------------	-------------------------------------	--

8.3 Организация работы с родительским комитетом

сроки	Цель	Участники	Ответственные	Отметка о выполнении
сентябрь	Выборы кандидатур для работы в родительском комитете сада. Знакомство с Положением про родительский комитет.	родители педагоги	РК (родительский комитет)	
октябрь	Встреча с администрацией ДОУ. Экскурсия по саду, знакомство с перспективной работой на новый учебный год.	родители	РК. воспитатели	
май	Результативность совместной работы/отчет РК сада/	родители, педагоги	РК, заведующий	
на протяжении года	Организация питания детей в учреждении и выполнение режима работы.	члены РК	заведующий	
апрель	День открытых дверей	привлечение родителей к участию в мероприятии	родители, дети, педагоги	
на протяжении года	Проведение совместных выставок	привлечение родителей к совместным выставкам	родители, дети	
декабрь	Участие в праздниках и развлечениях	привлечение родителей к проведению и участию в праздниках	родители, дети, педагоги	
сентябрь июнь	Помощь в хозяйственных работах	организация родителей по ремонту групп, игровых, спортивных площадок-ДОУ	родители	



8.4 Приемственность в работе детского сада и школы

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственный
<i>I. Организационная работа</i>			
1	Утверждение плана работы по приемственности детским садом и школой	сентябрь	заведующий МБДОУ, директор СОШ
2	Мониторинг бывших выпускников детского сада (отчет по успеваемости за учебный год)	май	учитель начальных классов
3	Курирование выпускников ДОУ в школе (беседы с учителями о выпускниках сада, обсуждение их успехов и достижений)	в течение года	воспитатели
4	Оформление карт здоровья на каждого ребёнка выпускника детского сада	апрель	ст. медсестра
5	Проведение мониторинга готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. Анализ уровня успешности усвоения выпускниками ДОУ образовательной программы	апрель	воспитатели
<i>II. Работа с детьми</i>			
1	Проведение НОД в подготовительной группе: <ul style="list-style-type: none"> • обучение детей ФЭМП • развитие речи • подготовка к обучению грамоте • занятия по физической культуре, ОБЖД • художественно-эстетическое развитие 	в течение года	воспитатели
2	Проведение праздника ко Дню знаний	сентябрь	муз.рук. ДОУ, воспитатель
3	Итоговые занятия «Скоро в школу»	апрель	воспитатели
4	Праздник «Выпуск в школу»	май	муз. руков. воспитатели, учитель начальных классов
5	Совместное развлечение к Пасхе	апрель	муз. руководитель, воспитатели, учитель начальных классов
6	Сюжетно-ролевая игра «Школа»	в течение года	воспитатели
<i>III. Методическая работа</i>			
1	Ознакомительные и целевые прогулки и экскурсии в школу. Знакомство: <ul style="list-style-type: none"> • со зданием школы, • классами, • библиотекой, • спортивным залом, • столовой 	в течение года	воспитатели, учителя начальных классов
	«Народные умельцы»	(совместные выставки рисунков и	воспитатели, учителя начальных классов

		поделок)	
2	Посещение: <ul style="list-style-type: none"> воспитателями, психологом детского сада уроков в 1-м классе начальной школы учителем, психологом начальных классов занятий в детских садах. 	апрель	учителя начальных классов, воспитатели
3	Дни методического взаимодействия ДООУ – начальная школа (взаимопосещение мастер-классов, семинаров и педсоветов)	в течение года	руководители, завуч ст.воспитатель
4	Консультация «Психологическая готовность в школе»	март	воспитатели, подг. группы, психолог
IV. Работа с родителями.			
1	Оформление уголка для родителей «Подготовка ребенка к школе»	сентябрь	воспитатели, учителя начальных классов
2	Родительские собрания: «Первый раз в первый класс» (выступление учителя начальных классов в подготовительной группе)	апрель	воспитатели, учителя начальных классов
3	Собеседование учителей и специалистов школы с родителями.	февраль	учитель начальных классов, воспитатели
4	Встреча специалистов дошкольного учреждения, учителей с родителями «Спрашивайте – отвечаем!»	сентябрь-май	воспитатели, ст.медсестра, учителя начальных классов
5	Проведение анкетирования, опросов, тестов по подготовке ребенка к школьной жизни	в течение года	воспитатели
6	Оформление памятки «Вместе развиваем речь детей»	январь	воспитатели
7	Консультации на тему: <ul style="list-style-type: none"> «Что нужно и важно знать первокласснику?» «Как правильно подготовить ребенка к школьной жизни» 	в течение года	воспитатели, учителя начальных классов

IX. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

9.1 Организация кружковой деятельности

№	Ответственный	Направление и название	Возраст воспитанников	Количество детей
Художественно-эстетическое развитие				
1.	Пархоменко Н.В.	«Умелые ручки»	5-6 лет	10
2.	Михлик Т.Н	вокальный кружок «Солнечная капель»	3-7 лет	10
Познавательное развитие				
3.	Остапко Л.В.	«Маленький эколог»	3-4 лет	15
4.	Шамшиева Л.Н.	«Говорухи» по развитию речи	3-4 года	15
5.	Буданова С.П.	«Школа безопасности»	6-7 лет	20
6.	Мустафаева Н.М.	«Познай-ка»	4-5 лет	15

9.2 Работа с одаренными детьми

№	содержание	сроки	ответственные	отметка о выполнении
1	<u>Организационная работа</u> Составление плана работы с одаренными детьми.	сентябрь	ст.воспитатель психолог	
2	Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности по способностей детей, индивидуальные беседы. Составление банка данных одаренных детей.	октябрь	ст.воспитатель психолог воспитатели	
3.	Подбор материала для занятий (с усложнением), для индивидуальной работы.	ноябрь		
4.	<u>Методическая работа:</u> Консультация для педагогов: <ul style="list-style-type: none"> • Работа с одаренными детьми в дошкольном учреждении • Особенности работы воспитателя ДОО с одаренными детьми и их родителями • Индивидуальная работа с одаренными детьми в ДОО 	ноябрь декабрь январь	ст.воспитатель психолог	
5.	Методические рекомендации: Работа по развитию способных и одаренных детей в детском саду	февраль	ст.воспитатель психолог	
6.	<u>Работа с родителями</u> Анкетирование Игры для одаренных детей	ноябрь декабрь	ст.воспитатель психолог воспитатель	



Х. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ, СОРЕВНОВАНИЯХ

№	название	сроки	ответственные	отметка о выполнении
1.	Созвездие талантливых дошколят	апрель	муз.руководитель	
2.	Старты румяных	май	ст.воспитатель	
3.	Конкурсы рисунков	В течение года	воспитатели	
4.	Воспитатель года	декабрь	ст.воспитатель	

XI. ПРАЗДНИКИ

№	Название,направление	сроки	ответственные	отметка о выполнении
1.	Осенняя ярмарка	октябрь	музыкальный руководитель	
2.	Новогоднее конфетти	декабрь	музыкальный руководитель	
3.	Женский день-8 марта	март	музыкальный руководитель	
4.	Выпускной бал	май	музыкальный руководитель	



11.1 Развлечения

№	Направление, название	сроки	ответственные	отметка о выполнении
1.	<u>Музыкальные:</u> День знаний	сентябрь	музыкальн руководит	
2.	День рождения детского сада	сентябрь		
3.	Конкурс шуточных песен	апрель		
4.	День пожилого человека	октябрь		
5.	<u>Спортивные:</u> Святки	январь	музыкальн руководит	
6.	Лучше папы друга нет	февраль		
7.	Портрет моей мамы	март		
8.	День Победы	май		
9.	<u>Кукольные и театрализованные действия</u> В гости к сказке «Заюшкина избушка»	ноябрь	музыкальн руководит	
10.	Драматизация «Репка»	апрель		
11.	<u>Народные традиции:</u> День матери	ноябрь	музыкальн руководит	
12.	День Святого Миколая	декабрь		
13.	Рождественское чудо	январь		
14.	Масленица	февраль		



XII. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ

№	Вопросы	сроки	ответственные	от метка о выполнении
1.	<ul style="list-style-type: none"> Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году. Трудовая дисциплина. Утверждение графиков работы служб ДНЗ. Правила внутреннего трудового распорядка. 	сентябрь	заведующий	
2.	<ul style="list-style-type: none"> Охрана жизни и здоровья сотрудников и воспитанников. Подготовка к осенне - зимнему периоду 	декабрь	заведующий психолог завхоз	
3.	<ul style="list-style-type: none"> Организация питания в дошкольном учреждении Уровень заболеваемости сотрудников и воспитанников 	февраль	заведующий медсестра	
4.	<ul style="list-style-type: none"> Итоги учебного года. Подготовка дошкольного учреждения к лету 	май	заведующий ст..воспитатель	

XIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

<i>Административно-хозяйственная деятельность</i>				
№	Мероприятия	сроки	ответственные	от метка о выполнении
1	Комплектация групп соответственно возраста детей	август	заведующий	
2	Комплектация учреждения педагогическими работниками та МОП	август	заведующий	
3	Подготовка и составление акта готовности учреждения к новому учебному году	август	заведующий завхоз	
4	Контроль за подготовкой к отопительному сезону	сентябрь-октябрь	заведующий завхоз	
5.	Контроль за своевременностью завоза продуктов, соблюдением сроков реализации, входного контроля качества.	в течение года	заведующий медсестра	
6.	Контроль за работой поваров: <ul style="list-style-type: none"> закладка продуктов питания; качеством приготовления блюд; технологией приготовления пищи; нормами выдачи порций на группы; соблюдением санитарно-гигиенических условий во время обработки продуктов питания; выполнением инструкций по ОТ 	в течение года	заведующий медсестра бракеражная комиссия	
7.	Контролировать работу завхоза: <ul style="list-style-type: none"> экономичное использование моющих средств; своевременный ремонт мебели 	в течение года	заведующий	

	и сантехнического оборудования; <ul style="list-style-type: none"> • выполнение режима экономии воды и электроэнергии, тепла (соответственно лимитов); • своевременная подготовка системы отопления; • проверка состояния электрооборудования и электропроводки. 			
8.	Контроль за работой медицинской сестры: <ul style="list-style-type: none"> • ведение бракеражной документации; • ведение медицинской документации; • своевременное обследование детей, проведение прививок ; • анализ заболеваемости; • своевременное прохождение медицинского осмотра работниками ДООУ 	в течение года	заведующий	
9.	Контроль за качеством уборки помещений ДООУ	в течение года	заведующий медсестра	
10.	Контроль за работой прачечной: <ul style="list-style-type: none"> • наличие и соблюдение графика смены белья, качество стирки белья; • соблюдение норм затрат моющих средств; • сохранность оборудования; • выполнение инструкций по ОТ 	в течение года	заведующий завхоз	
11.	Проведение инвентаризации и списания.	октябрь	завхоз	
Благоустройство территории и помещения				
1.	Проведение субботников.	в течение года	завхоз	
2.	Обрезка деревьев, кустарников.	октябрь-ноябрь	завхоз	
3.	Завоз песка	май	завхоз	
4.	Ремонт фасада здания	в течение года	завхоз	
5.	Озеленение территории	октябрь апрель	завхоз	
6.	Побелка потолка и покраска необходимых участков помещения	в течение года	заведующий завхоз	
Укрепление материально-технической базы				
1	Укомплектация медикаментами аптечки первой помощи	в течение года	медсестра	
2	Обновление посуды, кухонных принадлежностей, постельного белья	в течение года	завхоз	
3	Поставить доводчики на двери	в течение года	завхоз	
4	Замена ламп на энергосберегающие	в течение года	завхоз	
Создание развивающего пространства ребенка				

1.	Обновить развивающие центры в группах в соответствии с возрастными особенностями	август	воспитатели	
2.	Обновить центры по ОБЖ Д в группах	октябрь	воспитатели	
3.	Приобрести канцтовары для проведения образовательной деятельности с детьми	август	воспитатели завхоз	
4.	Обновить игрушки в группах	в течение года	воспитатели завхоз	
5.	Пополнение методкабинета методическими пособиями по пескотерапии			



XIV. МЕДИЦИНСКАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	сроки	ответственные	отметка о выполнении
<i>Организационная работа</i>				
1	Прием новых детей при наличии необходимой документации	постоянно	медицинская сестра	
2	Систематическое ведение всей обязательной документации	постоянно		
3	Активное участие в педсоветах, родительских собраниях с вопросами оздоровления и физического воспитания детей.	1 раз на месяц		
7	Проведение совещаний по показателям состояния здоровья и психического развития, заболеваемости детей.	на протяжении года		
8	Совместный анализ состояния заболеваемости детей с педагогами.	1 раз на месяц		
<i>Лечебно-профилактическая работа.</i>				
1	Оказание своевременной медицинской помощи детям при заболевании, своевременная изоляция в группе до прихода родителей.	постоянно	медицинская сестра	
2	Контроль за обследованием детей и сотрудников на энтеробиоз и гельминтоз.	1 раз в год		
3	Проведение осмотра детей после болезни и отсутствия.	постоянно		
4	Контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил, приготовлением пищи и кулинарной обработки продуктов.	постоянно		
5	Составление перспективного и ежедневного меню.	постоянно		
6	Проверка качества приготовленной пищи и ведение бракеражного журнала.	каждый день	медицинская сестра	
7	Контроль за закладкой продуктов.	каждый день		
8	Контроль за хранением и терминами реализации продуктов, ко-	каждый день		

	торые быстро портятся.			
9	Контроль за питанием детей.	каждый день		
10	Медико-педагогический контроль на занятиях по физической культуре, гигиеническими условиями проведения физкультурного занятия.	1 раз в квартал	медицинская сестра ст..воспитатель	
11	Контроль за наличием необходимых лекарственных средств в аптечке и сроками годности.	постоянно	медицинская сестра	
12	Проведение элементов корригирующей гимнастики на занятиях по физкультуре для детей с нарушением осанки, сколиозом, плоскостопием.	постоянно	медицинская сестра	
13	Контроль за проведением гимнастики пробуждения воспитателями после дневного сна, упражнений для детей по профилактике плоскостопия.	постоянно		
<i>Оздоровительная работа</i>				
1	Разработка рационального режима дня для всех возрастных групп на <ul style="list-style-type: none"> • учебный год; • летний период 	август, май	медсестра, ст..воспитатель	
2	Проведение антропометрии.	постоянно	медсестра, воспитатели	
<i>Противоэпидемическая работа</i>				
1	Обучения обслуживающего персонала методике проведения дезинфекции. Постоянный контроль за хранением и использованием дезинфицирующих и моющих средств в соответствии с инструкцией.	постоянно	медицинская сестра	
2	Составление плана профилактических привычек на год и строгий контроль за своевременным выполнением.	ежемесячно		
3	Проведение противоэпидемических и закаливающих мероприятий по борьбе с гриппом и другими респираторными заболеваниями.	постоянно		
4	Контроль по группам за утренним фильтром при приеме детей	постоянно		
5	Строгий контроль за сроками прохождения медосмотра, санминимума.	постоянно		
6	Во время карантина контроль за соблюдением изоляции групп в помещении на игровых участках.	постоянно		
<i>Санитарно-гигиеническая работа</i>				
1	Контроль за санитарным состоянием помещений и игровых участков.	каждодневно		

2	Контроль за воздушно-температурным режимом в помещениях	каждодневно	медицинская сестра	
3	Контроль за выполнением сотрудниками правил личной гигиены	каждодневно		
4	Контроль за своевременной сменной постельного белья, полотенец.	постоянно		
5	Контроль за проведением генеральных уборок и распределением обязанностей среди технического персонала.	постоянно		
6	Контроль за стиркой и обеззараживанием белья, за правилами мытья и дезинфекции посуды по группам.	постоянно		медицинская сестра
<i>Санитарно-просветительская работа</i>				
1	Проведение консультаций, бесед и лекций для родителей по вопросам рационального питания детей, профилактике разных заболеваний.	постоянно	медицинская сестра	
2	Подготовка информации, бюллетеней, советов, рекомендаций для родителей по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Организация питания дома. • Вредные и полезные продукты на вашем столе. • Первая доврачебная помощь • Одеваем детей по погоде. • Профилактика гриппа и простудных заболеваний • Профилактика ОКИ • Учимся правильно мыть руки 	в течение года		

XV. ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Обработка нормативных документов по вопросам безопасности, ОТ и ознакомление коллектива с ними	в течение года	заведующий
2.	<u>Проведение инструктажей:</u> <ul style="list-style-type: none"> • вводный инструктаж; • по охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста в детском саду; • работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; • по охране жизни и здоровья детей во время выхода за территорию ДОУ; • ознакомление с должностными инструкциями; • по охране труда и технике безопасности; • по пожарной безопасности; • по антитеррору • инструктаж по технике безопасности 	а) при поступлении на работу б) 1 раз в квартал в) 1 раз в квартал г) 1 раз в квартал д) сентябрь окт.- апрель окт. - апрель декабрь	заведующий завхоз медицинская сестра

	(праздник елки), подготовка к утренникам.		
3	Прохождение сотрудниками пожарно-технического минимума	октябрь	
4	Информация для коллектива по организации питания	октябрь, апрель	медицинская сестра
6	Встреча коллектива с сотрудниками ГАИ, МЧС	на протяжении года	заведующий
7.	Мастер-класс по оказанию первой медицинской помощи детям	постоянно	медицинская сестра

XVI. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п\п	Мероприятия	Периодичность	Ответственные
1.	<u>Обеспечение здорового образа жизни</u> <ul style="list-style-type: none"> • щадящий режим / в адаптационный период/ • гибкий режим дня • определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей • организация благоприятного микроклимата 	ежедневно, в адаптационный период	воспитатели, медицинская сестра
2.	<u>Двигательная активность</u> <ul style="list-style-type: none"> • утренняя гимнастика • непосредственная образовательная деятельность по физическому развитию <ul style="list-style-type: none"> ○ в группе; ○ на улице. • спортивные упражнения • подвижные игры • элементы спортивных игр • физкультурные праздники и развлечения, досуги (зимой, летом) • «День здоровья» • «Весёлые старты» 	ежедневно 2 р. в неделю 1 р. в неделю 2 р. в неделю ежедневно 2 р. в неделю по плану	воспитатели му.руководитель
3.	<u>Лечебно – профилактические мероприятия</u> <ul style="list-style-type: none"> • Закаливание • Дыхательная гимнастика, гимнастика пробуждения • Проветривание (одностороннее, сквозное) • Физиотерапевтические процедуры (кварцевание) • Фитонезидотерапия (лук, чеснок) 	по плану	воспитатели
		Согласно требованиям СанПин	воспитатели медицинская сестра
		во время эпидемии	воспитатели медицинская сестра



Прошнуровано, пронумеровано и
заверено печатью
С.В.С. 11.05.2015

(протокол)
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Солнышко» села Солнечная Долина
городского округа Сыдак

Л.О.Новикова
(подпись)
Муниципальное бюджетное учреждение
«Солнышко» села Солнечная Долина
городского округа Сыдак
ИНН 1591020108 ОГРН 1081591020108
83901020108
Детский сад